**Список документации для технического аудита проекта**

**1. ОБЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

1.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок (копии договора аренды земельного участка, свидетельство на право собственности объектом недвижимости)

1.2. Краткая характеристика участников Инвестиционного проекта (Заказчик, Генпроектировщик, Генподрядчик и другие участники):

* численный и квалификационный состав;
* участие в аналогичных проектах;
* наличие собственных производственных (технических) мощностей;
* условия вхождения в Проект (тендер, структурная связь, иное).

1.3. Лицензии участников проекта в предусмотренных законодательством случаях.

1.4. Технические условия на подключение, документы, подтверждающие выполнение технических условий, договоры на обеспечение Объекта ресурсами

**2. ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

2.1. Реестр оборудования , которое составляет основу технологической цепочки, с указанием № договора, стоимости , условий поставки, условия приобретения( аренда, лизинг и т.д.), и.т.д.

2.2. Исходные данные для проектирования

**3. ПРОЕКТНО-СМЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

3.1. Утвержденная проектная документация на строительство в объеме, определяемом Исполнителем в процессе выполнения услуг (с приложением документа об утверждении проектной документации и положительного заключения государственной экспертизы).

3.2. Перечень имеющейся в наличии рабочей документации;

**4. СТРОИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

4.1. Исходно-разрешительная документация (копия ИРД, АРИ, др.), включая проект межевания земель, планировки территории, данные обследования на несущую способность зданий, экспертиза по промбезопасности.

4.2. Разрешение на строительство.

4.3. Ордер на производство работ.

4.4. Календарный график строительства (на текущий момент).

4.5. Справку о состоянии дел с утверждением Градостроительного план земельного участка - Гр. к. №190-ФЗ, 29.12.04 г.

4.6. Все предъявленные подрядчиками акты приемки выполненных работ формы КС-2 за период с начала строительства по настоящий момент. Реестр документации, указанной в п.4.6.

4.7. Журнал производства работ генподрядной организации.

4.7. Исполнительная документация, в том числе:

* журналы работ, журнал авторского надзора;
* акты на скрытые работы, подписанные генподрядной организацией, техническим заказчиком и проектной организацией (авторским надзором);
* акты о промежуточной приёмке и/или испытании ответственных конструкций и систем, подписанные генподрядной организацией, техническим заказчиком и проектной организацией (авторским надзором);
* протоколы испытаний материалов;
* исполнительные схемы на возведенные конструкции;
* сертификаты и паспорта на применяемые материалы, конструкции и оборудование.

**5. ДОКУМЕНТАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ**

5.1. Организационно-управленческая (технологическая) документация (план управления Проектом, организационная структура управления Проектом, проект организации строительства, проекты производства работ, технологические карты или другая имеющаяся документация)

5.2. Заключенные на текущий момент договора и дополнительные соглашения к ним, в том числе

* инвестиционный контракт (при наличии);
* лицензионные контракты;
* на выполнение функций Заказчика строительства;
* на выполнение функций Генпроектировщика;
* на выполнение функций Генподрядчика;
* другие прямые договора, заключенные Заказчиком, (Инвестором, Застройщиком) в - рамках реализации проекта

5.3. Комплексный график реализации проекта, в целях определения и дальнейшего мониторинга сроков реализации проекта. При отсутствии комплексного графика предоставляются график проектирования, график производства работ, график поставок оборудования и др. графики, обосновывающие сроки реализации проекта.

**6. ФИНАНСОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

6.1. График финансирования строительства в целях дальнейшего мониторинга.

6.2. Смета на строительство Объекта, по форме и в объеме, позволяющих однозначно сопоставить со сметой перечень и объемы фактически выполненных работ (форма КС-2).

6.3. Акты о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ (формы КС-2 и КС-3) с начала строительства, соответствующие по структуре утвержденной смете (копии). Реестр документации, указанной в п.6.3.

6.4. Счета и платежные поручения с отметкой, подтверждающей факт оплаты выполненных работ. Реестр документации, указанной в п.6.4.

18. Реестр платежей по затратам на реализацию инвестиционного проекта.

Все вышеуказанные документы предоставляются в виде электронных или бумажных копий.