Правила присвоения

**четырехзначного буквенного кода**

организации-разработчика конструкторской документации

(по данным интернета)

"Присвоение 4-х значных буквенных кодов организациям-разработчикам конструкторской документации в соответствии с **ГОСТ 2.201-80** осуществляет ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ» Росcтандарта, в которое рекомендуем обращаться по данному вопросу.
Для сведения сообщаем адрес:

**ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ»**

**Юр.адрес: 123995 Москва, К-1 ГСП-5, Гранатный пер., д. 4**

**Почтовый адрес: 105062, г. Москва, Лялин пер., 6**

**Генеральный директор Коровайцев Алексей Анатольевич**

**Телефоны: (495) 660-01-49, (499) 400 -30-36, (495) 690-43-09**

**факс (499) 400-30-37**

<http://www.gostinfo.ru/show.php?/news/news.htm>

info@gostinfo.ru

Самое главное в обозначении изделия указать в нём код организации-разработчика.
1. Обратитесь в службу нормоконтроля своей организации, они выдадут нужное обозначение и зарегистрируют его.
2. Если такой службы нет, обратитесь к вышестоящему техническому руководителю, он уж должен знать код вашей организации (организации-разработчика), который она получила при регистрации в общероссийском кодификаторе организаций-разработчиков. Потом, не забудьте его внести в журнал учёта согласно ГОСТ 2.201-80.
3. Если ваша организация не внесена в кодификатор, то используют код ОКПО, он тоже однозначно идентифицирует вашу организацию. Его можно узнать в бухгалтерии. Потом, так же, не забудьте его внести в журнал учёта согласно ГОСТ 2.201-80.

**Процедура:**

а) Составить письмо в ФГУП "СТАНДАРТИНФОРМ" на имя Генерального директора , в котором следует указать области разработки конструкторских документов согласно ОК ЕСКД 012-93 с примерами продукции, на которую будет составляться конструкторская документация. В данном письме также указывают банковские реквизиты, по которым следует выставить счёт для оплаты вашей организацией.

ПРИМЕЧАНИЕ

Текст письма следует начать так: "**Прошу для Общества с ограниченной ответственностью «РОГА И КОПЫТА» назначить 4-значный буквенный код организации-разработчика конструкторских документов для их разработки в соответствии с ГОСТ 2.201-80**."

б) Подписать данное письмо у генерального директора вашей организации, поставить печать, отсканировать и отправить по электронной почте info@gostinfo.ru или по факсу **+7 (499) 400-30-37.**

в) Оплатить счёт, полученный по электронной почте, и отправить в ФГУП "СТАНДАРТИНФОРМ" письменное подтверждение в виде сообщения по электронной почте или по факсу с приложением копии платёжного поручения.
г) Получить письменное подтверждение от представителя ФГУП "СТАНДАРТИНФОРМ" о зачислении оплаты в размере **3 960 рублей с НДС**.

Вот, в общем-то, и всё. Документ, в котором будет указан 4-значный буквенный код, нам пришёл по почте в течение **14 календарных дней** со дня обращения в ФГУП "СТАНДАРТИНФОРМ"